

Stadgar

Fastslagna vid förbundsmötet 2024

INNEHÅLL

- 4 | § 1 UPPGIFT
- 4 | § 2 STYRELSENS SÄTE
- 4 | § 3 FÖRBUNDETS ORGANISATION
- 4 | § 4 INTRÄDE
 - Mom. 1: Medlemskap i förbundet
 - Mom. 2: Ansökan
 - Mom. 3: Inträdesbeslut
 - Mom. 4: Besvär avslag
 - Mom. 5: Medlemskaps början vid överflyttning
 - Mom. 6: Återinträde
- 5 | § 5 MEDLEMSKAP
 - Mom. 1: Medlem
 - Mom. 2: Medgivande
- 5 | § 6 MEDLEMSAVGIFTER
 - Mom. 1: Medlemsavgift
 - Mom. 2: Avgiftssystem och avgiftsnivåer
 - Mom. 3: Uttag medlemsavgift
- 5 | § 7 FÖRHÖJD AVGIFT
- 5 | § 8 NEDSÄTTNING AV AVGIFT – AVGIFTSBEFRIELSE
 - Mom. 1: Skäl för nedsättning av avgift
 - Mom. 2: Särskilda skäl
 - Mom. 3: Särskild avgiftsbefrielse
- 5 | § 9 AVDELNINGSTILLHÖRIGHET
- 5 | § 10 MEDLEMS FÖRPLIKTELSER/RÄTTIGHETER
 - Mom. 1: Sammanhållning och utveckling
 - Mom. 2: Överklagan
- 5 | § 11 UTTRÄDE
 - Mom. 1: Utträdesvillkor
 - Mom. 2: Överflyttningsrätt mellan förbund
 - Mom. 3: Utträdesansökan – beslutsmeddelande – besvär
 - Mom. 4: Del av tillgångar
- 6 | § 12 UTESLUTNING
 - Mom. 1: Bristande betalning
 - Mom. 2: Övriga uteslutningsgrunder
 - Mom. 3: Suspension
 - Mom. 4: Handläggning av vissa uteslutningsfall
 - Mom. 5: Besvär förbundsmötet
 - Mom. 6: Skiljemannaavgörande
 - Mom. 7: Fullföljdsföreskrifter
 - Mom. 8: Del av tillgångar
- 6 | § 13 AVTALSRÖRELSER OCH FÖRHANDLINGAR
 - Mom. 1: Förbundet handlägger
 - Mom. 2: Avtalsråd
 - Mom. 3: Förhandlingsdelegation
 - Mom. 4: Förbundsstyrelsen beslutar
 - Mom. 5: Omröstning
 - Mom. 6: Uppgörelse
 - Mom. 7: Framställning lokalavtal
 - Mom. 8: Lokal förhandlingsordning
 - Mom. 9: Upphovsrätt m.m.
 - Mom. 10: Arbetsnedläggelse
 - Mom. 11: Respekterad stridsåtgärd
 - Mom. 12: Kontroll stridsåtgärd
 - Mom. 13: Kostnader för förhandling
- 7 | § 14 ERSÄTTNING VID KONFLIKT
 - Mom. 1: Ersättningsrätt
 - Mom. 2: Ersättningens storlek
 - Mom. 3: Skyldighet söka arbete
 - Mom. 4: Bortfall av ersättning i vissa fall
 - Mom. 5: Kontroll och anvisningar
 - Mom. 6: Utbetalning
- 8 | § 15 ERSÄTTNING VID TRAKASSERIER
 - Mom. 1: Ersättningsrätt
 - Mom. 2: Ersättningens storlek
 - Mom. 3: Bortfall av ersättning under a- kassetid
 - Mom. 4: Återbetalningsskyldighet
- 8 | § 16 RÄTTSHJÄLP
 - Mom. 1: Omfattning
 - Mom. 2: Ansökan om rättshjälp
 - Mom. 3: Trygghetsfonden
- 8 | § 17 FÖRBUNDSSTYRELSEN
 - Mom. 1: Uppgift
 - Mom. 2: Sammansättning
 - Mom. 3: Tillsättande av styrelse och ersättare
 - Mom. 4: Valbarhets hinder
 - Mom. 5: Upphörande av uppdrag
 - Mom. 6: Avstängning
 - Mom. 7: Sammanträden
 - Mom. 8: Ersättning

INNEHÅLL

- Mom. 9: Tysta stadgar
- 9 | § 18 FÖRBUNDSMÖTE**
- Mom. 1: Uppgift
- Mom. 2: Sammansättning
- Mom. 3: Valbarhetshinder
- Mom. 4: Upphörande av uppdrag
- Mom. 5: Sammanträden
- Mom. 6: Sammanträdesärenden
- Mom. 7: Beslutsordning
- Mom. 8: Motion
- Mom. 9: Ersättningar
- 10 | § 19 FÖRBUNDETS FUNKTIONÄRER, MEDARBETARE OCH PERSONAL**
- Mom. 1: Bisysslor
- Mom. 2: Misskötsel
- Mom. 3: Uppdrag i tjänsten
- Mom. 4: Huvudsaklig arbetsfördelning
- Mom. 5: Anställning kontorspersonal
- 10 | § 20 FIRMATECKNING**
- 11 | § 21 EKONOMISK FÖRVALTNING OCH RÅKENSKAPER**
- Mom. 1: Medelsplacering
- Mom. 2: Förvaring värdehandlingar
- Mom. 3: Förvärv, försäljning fast egendom och upptagande av lån
- Mom. 4: Redovisning
- Mom. 5: Verksamhetsberättelse och årsredovisning
- 11 | § 22 REVISION**
- Mom. 1: Val av revisorer
- Mom. 2: Revisorers uppgift. God revisionsred
- Mom. 3: Föredragning revisionsberättelse
- Mom. 4: Ta del av handlingar m.m.
- Mom. 5: Närvaroskyldighet vid sammanträde
- Mom. 6: Ansvar
- Mom. 7: Arvode
- Mom. 8: Yrkesrevisor
- 11 | § 23 FÖRBUNDETS AVDELNINGAR**
- Mom. 1: Verksamhetsområden
- Mom. 2: Avdelnings uppgift
- Mom. 3
- Mom. 4: Styrelsens uppgift – beslutsordning – arbets- uppgifter – årsberättelse
- Mom. 5: Sammanträden – kallelse – ärenden - ansvarsfrihet – val- och beslutsordning – närvarorätt
- Mom. 6: Rapportering
- Mom. 7: Klubbar – uppgifter – klubbavgift - styrelse
- Mom. 8: Fackliga förtroendemän
- Mom. 9: Avdelningens nedläggning eller upplösning
- 13 | § 24 FÖRBUNDETS STIPENDIUM**
- Mom. 1: Ändamål
- Mom. 2: Medlens användande
- Mom. 3: Stipendiekommitté
- Mom. 4: Ansökan om stipendier och/eller deltagande
- Mom. 5: Utdelning
- Mom. 6: Stipendiats skyldighet
- 13 | § 25 SKILJEMANNAFÖRFARANDE**
- 14 | § 26 BESLUT OM FÖRBUNDETS UPPLÖSNING**
- 14 | § 27 STADGEÄNDRING**

STADGAR

§ 1 UPPGIFT

Musikerförbundet som bildades 1907 är en sammanslutning av inom Sverige verksamma musiker av alla slag, det vill säga "utövande konstnärer" såsom instrumental- och vokalmusiker, solister, vokalister, musikartister samt musikpedagoger, dirigenter, kapellmästare, repetitörer, inspelningsledare och "musikaliska upphovspersoner" såsom kompositörer, musikanter, sång/textförfattare med flera – samt andra yrkesutövare inom musikområdet.

Förbundets uppgift är att tillvarata medlemmarnas intressen på arbetsmarknaden samt att därvid och i övrigt verka för en samhällsutveckling på grundval av alla människors lika värde samt kulturell, politisk, social och ekonomisk demokrati.

För att fullfölja denna uppgift skall förbundet

- verka för att musiker skall erhålla en rättvis kompensation för alla de ekonomiska värden som de skapar
- tillhandahålla service och tjänster som musiker behöver för ett hållbart yrkesliv
- främja respekten för musikernas samhällsnytta.

Förbundet skall även

- främja medlemmarnas fackliga och kulturella bildningssträvanden
- genom anslutning till Landsorganisationen samarbeta med övriga till LO-anslutna förbund
- upprätthålla förbindelser med fackliga organisationer i andra länder som tillhör Internationella musikerfederationen (FIM) eller Fria fackföreningsinternationalen
- upprätthålla samarbete med andra fackliga och ideella organisationer.

§ 2 STYRELSENS SÄTE

Förbundets styrelse har sitt säte i Stockholm.

§ 3 FÖRBUNDETS ORGANISATION

Förbundets beslutande organ är:

1. förbundsmötet
2. förbundsstyrelsen.

Förbundets lokala verksamhet utövas genom förbundsavdelningar och klubbar.

§ 4 INTRÄDE

Mom. 1: Rätt till medlemskap

Varje arbetstagare, yrkesverksam inom förbundets verksamhetsområde har rätt till inträde i förbundet. Rätt till inträde gäller dock inte ifall då uteslutningsgrund föreligger.

Även tidigare yrkesverksam person inom förbundets yrkesområde, som ej längre är yrkesverksam, kan beviljas medlemskap i avsedd medlemskategori. I ett sådant speciellt fall, då särskilda skäl finns, skall den sökande skriftligen motivera dessa skäl till förbundsstyrelsen. Därefter kan styrelsen besluta om att bevilja medlemskap.

Mom. 2: Ansökan

Ansökan om inträde skall inges till förbundet centralt.

Mom. 3: Inträdesbeslut

Fråga om inträde prövas och avgörs av förbundsstyrelsen eller av den styrelsen utsett. Efter godkänd ansökan skall medlemsbevis utfärdas av förbundet. Avslås ansökan skall detta beslut omedelbart delges den inträdessökande.

Mom. 4: Besvär avslag

Beslut, varigenom inträdesansökan avslagits, kan av den

inträdessökande överklagas till förbundsstyrelsen.

Mom. 5: Medlemskaps början vid överflyttning

Om överflyttning mellan till Landsorganisationen anslutna förbund stadgas i § 11 mom. 2. Vid sådan överflyttning till förbundet skall medlemskap anses ha vunnits från och med den kalendermånad för vilken stadgeenlig medlemsavgift erlagts till förbundet.

Mom. 6: Återinträde

Då samtliga skulder från tidigare medlemskap i förbundet är betalda kan den uteslutna medlemmen söka nytt medlemskap.

§ 5 MEDLEMSKAP

Mom. 1: Medlem

Medlem är den som fått sin ansökan godkänd av förbundet.

Mom. 2: Medgivande

Medlemskap i förbundet innebär att medlem ger sitt medgivande till förbundet att till upphovsrättsliga organisationer lämna erforderliga uppgifter för rätt till upphovsrättsliga ersättningar och/eller medbestämmande.

§ 6 MEDLEMSAVGIFTER

Mom. 1: Medlemsavgift

Från och med den kalendermånad inträde i förbundet sker, erlägger varje medlem på tid och sätt som förbundsstyrelsen fastställer, månadsavgift till förbundet. Medlemsavgiften inbetalas till förbundet centralt. Medlem erhåller, genom inbetald avgift, rätt till service enligt den medlemskategori man tillhör. Avgift för sakförsäkring ingår ej i medlemsavgiften.

Mom. 2: Avgiftssystem och avgiftsnivåer

Avgiftssystem och avgiftsnivåer fastställs av förbundsstyrelsen.

Mom. 3: Uttag medlemsavgift

Avgift erläggs för årets samtliga månader.

§ 7 FÖRHÖJD AVGIFT

Förbundsstyrelsen kan besluta om förhöjd avgift vid sådan befarad eller pågående konflikt som förbundet är skyldigt att understödja, då Landsorganisationen påbjuder uttaxering liksom vid tillfällen då förbundets kapitalbehållning beräknat per medlem understiger 1/30 av basbeloppet för januari månad varje år.

§ 8 NEDSÄTTNING AV AVGIFT – AVGIFTSBEFRIELSE

Mom. 1: Skäl för nedsättning av avgift

Medlem kan beviljas sänkt avgift vid minskad yrkesutövning i form av exempelvis militärtjänstgöring, heltidsstudier, föräldraledighet.

Avgiftsnedsättning innefattar ej befrielse från avgifter till obligatoriska medlemsförsäkringar.

Mom. 2: Särskilda skäl

I vissa särskilda fall kan medlem medges avgiftsbefrielse. Medlem som är helt befriad från avgift kan inte påräkna stadgeenlig service för händelser som inträffar under tiden för avgiftsbefrielsen.

För att kunna beviljas nedsatt avgift eller avgiftsbefrielse fordras skriftlig ansökan till förbundet med angivande av skälen till nedsättning av avgift eller avgiftsbefrielse.

Mom. 3: Särskild avgiftsbefrielse

Medlem som sammanhängande i femtio år erlagt avgift i yrkesverksam kategori, befrias från medlemsavgift med rätt till bibehållen service.

§ 9 AVDELNINGSTILLHÖRIGHET

Medlem som är bosatt eller stadigvarande verksam inom viss avdelnings verksamhetsområde skall, om inte förbundsstyrelsen beslutar annorlunda, registreras som medlem i denna avdelning. Stadigvarande adressändringar skall anmälas till förbundet centralt, som överför medlemmen till eventuell ny avdelning.

§ 10 MEDLEMS FÖRPLIKTELSER/RÄTTIGHETER

Mom. 1: Sammanhållning och utveckling

Medlem skall verka för förbundets sammanhållning och utveckling, rätta sig efter stadgar och stadgeenligt fattade beslut samt iaktta lojalitet mot förbundet och dess underorganisationer.

Mom. 2: Överklagan

Medlem, som anser sig ha lidit orätt genom beslut av avdelningen eller dess styrelse, har rätt att överklaga beslutet hos förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsens beslut kan överklagas till förbundsstyrelsen om det kan anses att beslutet strider mot förbundets stadgar.

§ 11 UTTRÄDE

Mom. 1: Utträdesvillkor

Medlem som övergått till annat fackförbund äger rätt till utträde ur förbundet efter uppsägning och sedan förfallna avgifter betalats. Medlem har i annat fall rätt till utträde ur förbundet efter en uppsägningstid av tre (3) hela kalendermånader och sedan förfallna avgifter betalats.

Om medlem kommer i intresseomväxling till förbundet och dess medlemmar, kan förbundsstyrelsen upphäva vederbörandes medlemskap. Medlemskap kan åter erhållas då det skäl som föranlett upphävandet bortfallit.

Mom. 2: Överflyttningsrätt mellan förbund

Medlem i förbundet har rätt och skyldighet att utan särskild avgift överflytta sitt medlemskap från ett LO-förbund till ett annat, om medlemmen antingen fått anställning inom det nya förbundets verksamhetsområde eller av annat skäl ska tillhöra detta på grund av LO-styrelsens beslut.

På anmodan från medlem skall förbundet lämna intyg under vilken period medlemskapet varat.

Beträffande överflyttning till eller från utländskt förbund äger förbundsstyrelsen att besluta i enlighet med de bestämmelser som överenskommit i avtal mellan förbundet och respektive utländska organisation.

Mom. 3: Utträdesansökan – beslutsmeddelande – besvär

Skriftlig utträdesansökan skall inlämnas till förbundet centralt. Beslutsmeddelande skall skickas till medlemmen. Beslutet kan överklagas till förbundsstyrelsen.

Mom. 4: Del av tillgångar

Den som utträtt ur förbundet har inte rätt att utfå någon del av förbundets tillgångar.

§ 12 UTESLUTNING

Mom. 1: Bristande betalning

Medlem som resterar med medlemsavgiften mer än två månader och trots anmaning från förbundet inte reglerar förhållandet, kan uteslutas.

Mom. 2: Övriga uteslutningsgrunder

Uteslutning kan också ske då medlem

- a) genom medvetet oriktiga uppgifter erhållit medlemskap
- b) genom oredligt förfarande betingat sig ekonomisk ersättning av förbundet eller tillgripit avdelnings- eller förbundsmedel
- c) uppträtt som strejk- eller blockadbrytare
- d) på annat sätt än vad som angetts under a) till c) ovan, uppsåtligen brutit mot stadgarna eller vägrat ställa sig till efterrättelse föreskrifter som har stöd i stadgar eller förbundsmötesbeslut liksom även då medlem bedriver eller stöder sådan verksamhet som är oförenlig med organisationens ändamål eller på annat sätt uppträder illojalt.

Uteslutning enligt detta moment verkställs av förbundsstyrelsen.

Mom. 3: Suspension

I stället för uteslutning kan förbundsstyrelsen, om sådan uteslutningsgrund föreligger som avses i mom. 2 för viss tid eller tills vidare återkalla rätten för medlem att motta och inneha styrelsemandat eller annat uppdrag för eller inom förbundet eller dess avdelningar.

Mom. 4: Handläggning av vissa uteslutningsfall

Delgivning och yttranden

Anmälan som kan leda till uteslutning enligt mom. 2 skall inges skriftligen till förbundsstyrelsen eller avdelningsstyrelsen. I sistnämnda fall skall anmälan tillsammans med avdelningsstyrelsens yttrande översändas till förbundsstyrelsen.

Genom förbundsstyrelsens försorg skall anmälan delges medlemmen, som inom två veckor därefter skall inkomma med förklaring till förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsen kan före ärendets avgörande hänskjuta frågan till behandling på avdelningssammanträde, varvid avdelningen skall till- eller avstyrka uteslutning.

Vad som sägs i första och andra stycket i detta moment skall inte

tillämpas där den som uteslutningen gäller uppenbarligen gjort sig skyldig till förfarande som strider mot dessa stadgar eller mot stadgeenligt fattade föreskrifter och förbundsmötesbeslut och som trots anmaning av förbundsstyrelsen underlåter att inom förelagd tid rätta sig därefter.

Förbundsstyrelsens beslut skall genom protokollsutdrag delges medlemmen under senast kända adress. I fall som avses i tredje stycket skall beslut som gäller uteslutning på en och samma grund av ett flertal medlemmar, anses behörigen delgivet genom skriftligt meddelande till vederbörande avdelning eller genom offentligt tillkännagivande. Som delgivningsdag skall då anses den dag meddelandet inkommit till avdelningen eller tillkännagivande offentliggjorts.

Mom. 5: Besvär förbundsmötet

Om den som uteslutits ur förbundet eller blivit föremål för påföljd enligt mom. 3 anser att beslutet inte är stadgeenligt, har hen rätt att överklaga detsamma hos förbundsmötet. Överklagningskrift skall inom trettio dagar efter beslutets delgivning inges till förbundsstyrelsen. Förbundsmötet beslutar i ärendet på nästkommande sammanträde.

Beträffande delgivning av förbundsmötets beslut skall mom. 4, sista stycket, ha motsvarande tillämpning.

Mom. 6: Skiljemannaavgörande

Om förbundsmötet inte ändrar förbundsstyrelsens beslut i ärendet angående uteslutning eller påföljd enligt mom. 3, har den som beslutet gäller rätt att hänskjuta tvisten till prövning av skiljemän enligt bestämmelsen i § 26 dessa stadgar.

Mom. 7: Fullföljdsföreskrifter

För rätt att påkalla tvistens hänskjutande till prövning av skiljemän måste den som beslutet gäller ha fullföljt talan mot beslutet enligt föreskrifterna i mom. 5.

Mom. 8: Del av tillgångar

Den som uteslutits ur förbundet har inte rätt att få ut någon del av förbundets tillgångar.

§ 13 AVTALSRÖRELSE OCH FÖRHANDLINGAR

Mom. 1: Förbundet handlägger

Frågor angående riksavtal och förhandlingar handläggs av förbundsstyrelsen. På sätt som nedan anges kan avtalskonferens inkallas och förhandlingsdelegat utses.

Mom. 2: Avtalsråd

För överläggning om riksavtal kan förbundsstyrelsen sammankalla avtalsråd/avtalskonferens.

Mom. 3: Förhandlingsdelegation

Avtalsråd/avtalskonferens nominerar eventuell förhandlingsdelegation.

Mom. 4: Förbundsstyrelsen beslutar

Förbundsstyrelsen beslutar om framställning att upprätta nytt, förändra och säga upp avtal samt utser förhandlare och vid behov avtalsdelegation.

Mom. 5: Omröstning

Förslag till uppgörelse kan underställas berörda medlemmar för omröstning. Om denna utfaller så att två tredjedelar av berörda medlemmar uttalar sig mot förslaget skall detta anses innebära hemställan hos förbundsstyrelsen om att avslå detsamma.

Mom. 6: Uppgörelser

Förbundsstyrelsen avgör slutgiltigt frågor som angår uppsägning av kollektivavtal, antagande eller förkastande av förslag till sådant avtal samt vidtagande av stridsåtgärder.

Mom. 7: Framställning lokalavtal

Framställning till arbetsgivare om att upprätta, förändra eller säga upp lokalavtal sker på initiativ av förbundsstyrelsen eller avdelning efter förbundsstyrelsens godkännande.

Då avdelning begär godkännande av förbundsstyrelsen, skall fullständig redogörelse lämnas över vad framställningen avser liksom uppgift om gällande arbetsvillkor och de organisatoriska förhållandena på arbetsplatsen.

Mom. 8: Lokal förhandlingsordning

Vägrar arbetsgivare förhandla eller om förhandling inte leder till uppgörelse och berörda medlemmar därför vill vidta stridsåtgärder kan slutet omröstning företas.

Utfaller denna så att två tredjedelar av berörda medlemmar röstar för stridsåtgärder kan begäran om sådana åtgärder göras hos förbundsstyrelsen som beslutar om och när stridsåtgärder skall vidtas.

Förbundsstyrelsen har oberoende av begäran rätt att besluta om och verkställa stridsåtgärder. Motsvarande rätt tillkommer förbundsstyrelsen ifråga om sympatiåtgärder.

Mom. 9: Upphovsrätt m.m.

Förbundet företräder medlem i upphovsrättsliga sammanhang samt ansvarar därvid för erforderlig upphovsrättslig bevakning liksom förekommande förhandlingar och avtalsverksamhet.

Samverkan med andra organisationer sker härvid i den utsträckning som förbundsstyrelsen beslutar. Genom medlemskap i förbundet uppdrar medlem åt förbundet att för dennes/dennas räkning, i den utsträckning som gällande lag medger, träffa avtal och överenskommelser rörande nyttjande av upphovsrättsligt skyddade verk och framföranden.

Medlem upplåter, såvitt gäller sekundäranvändning, sina rättigheter enligt 45 § upphovsrättslagen samt överföring till allmänheten enligt definition i URL 2§, 3 st, p1, till Musikerförbundet eller till den Musikerförbundet anvisar.

Upplåtelsen och fullmakten kvarstår hos förbundet, oavsett medlemskap eller ej, intill dess rättsinnehavare personligen helt eller delvis återkallat densamma. Återtagande av individuell fullmakt eller överlåtelse skall ske i skriftlig form.

Mom. 10: Arbetsnedläggelse

Stridsåtgärder får inte vidtas eller tillkännages utan att förbundsstyrelsen lämnat godkännande därtill. Förbundets medlemmar har varken rätt eller skyldighet att följa annat än

av förbundsstyrelsen utfärdat eller godkänt meddelande om stridsåtgärder.

Mom. 11: Respekterad stridsåtgärd

Förbundets medlemmar har endast rätt och skyldighet att följa av förbundsstyrelsen utfärdat eller godkänt meddelande om stridsåtgärd.

Mom. 12: Kontroll stridsåtgärd

Sedan arbetet nedlagts eller arbetsplats förklarats i blockad skall kontroll utövas så att ingen arbetar förrän uppgörelse träffats eller konflikten eljest förklarats avslutad.

Mom. 13: Kostnader för förhandling

Kostnader för förhandling till vilken förbundsstyrelsen kallat ombud från avdelning betalas av förbundet.

§ 14 ERSÄTTNING VID KONFLIKT

Mom. 1: Ersättningsrätt

Vid strejk som godkänts av förbundsstyrelsen, vid lockout samt då medlem indras i arbetsinställelse inom annat förbunds verksamhetsområde, betalar förbundet ersättning från och med första konfliktdagen om arbetsinställelse varat minst fem arbetsdagar.

Förbundsstyrelsen äger rätt att för arbetskonflikt som varar mindre än sex arbetsdagar i varje särskilt fall besluta att konfliktersättning skall utgå helt eller delvis under sådan arbetskonflikt.

Fråga om rätt till ersättning vid lockout eller om medlem kan betraktas som indragen i arbetsinställelse inom annat förbunds verksamhetsområde avgörs av förbundsstyrelsen.

Rätt att erhålla konfliktersättning har den som varit medlem i förbundet eller i annat till Landsorganisationen anslutet förbund minst tre månader och erlagt avgift som berättigar till konfliktersättning före konfliktutbrottet. Denna begränsning gäller inte föreningsrättskonflikter.

Mom. 2: Ersättningens storlek

För varje sjudagarsperiod utgår ersättning med 5 x 150 procent av den genomsnittliga månadsavgiften som inbetalts till förbundet under närmast föregående sex (6) kalendermånader, med reducering för avgiften till arbetslöshetskassan. Ersättningen kan dock ej överstiga 60 procent av den förlorade bruttointkomsten från arbete inom förbundets verksamhetsområde. Före utbetalning av ersättning skall frånräknas 60 procent av eventuell bruttointkomst inom förbundets verksamhetsområde. Har medlem före konflikten haft stadigvarande inkomst utom förbundets verksamhetsområde, skall denna inkomst endast påverka konfliktersättningen om den under konflikten ökar i omfattning och då med 60 procent av den ökade bruttointkomsten.

Vid omfattande konflikt, eller då flera konflikter samtidigt pågår, kan förbundsstyrelsen nedsätta ersättningsbeloppen.

Mom. 3: Skyldighet söka arbete

Medlem som är indragen i konflikt enligt mom. 1 är skyldig att söka arbete. Vägrar medlem att ta erbjudet lämpligt arbete, har hen förverkat rätten till ersättning för så lång tid av konflikten som det erbjudna arbetet beräknas pågå.

Den som erhåller arbete på annan ort kan efter beslut av

förbundsstyrelsen få resebidrag till ett belopp motsvarande högst tre veckors konfliktersättning. Sådan medlem kan inte på nytt uppbära konfliktersättning förrän tidigast efter utgången av den period resebidraget omfattar.

Mom. 4: Bortfall av ersättning i vissa fall

Medlem som på grund av sjukdom eller olycksfall är oförmögen att arbeta eller som av annan anledning, exempelvis värnplikts-tjänstgöring eller skolgång är förhindrad därtill, kan inte erhålla konfliktersättning.

Mom. 5: Kontroll och anvisningar

Vid utbetalning av ersättning skall avdrag göras för eventuellt resterande medlemsavgifter. Erforderliga föreskrifter om kontrollåtgärder för erhållande av konfliktersättning och anvisningar för utbetalningen meddelas av förbundsstyrelsen.

Mom. 6: Utbetalning

Avdelningens styrelse ansvarar för att underlag för utbetalning av ersättning sker i enlighet med stadgarnas bestämmelser. Utbetalda ersättning skall kvitteras av vederbörande medlem personligen eller, vid förhinder, av befullmäktigat ombud. Om utbetalning sker skall anteckning göras på medlemskortet.

§ 15 ERSÄTTNING VID TRAKASSERIER

Mom. 1: Ersättningsrätt

Medlem, som på grund av sin fackliga verksamhet för förbundet avskedas, eller på grund av andra trakasserier från arbetsgivarens sida tvingas säga upp sin anställning, kan av förbundsstyrelsen erhålla ersättning.

Mom. 2: Ersättningens storlek

Ersättning utgår med belopp som förbundsstyrelsen beslutar, dock lägst med samma belopp som utgår enligt § 14, mom. 2.

Ersättning utgår för tid som förbundsstyrelsen i varje särskilt fall beslutar, dock i intet fall mer än sex (6) veckor. Medlem som uppbär ersättning skall snarast möjligt söka nytt arbete. Om hen inte iakttar denna skyldighet eller vägrar anta lämpligt erbjudet arbete, kan förbundsstyrelsen besluta att dra in ersättningen.

Mom. 3: Bortfall av ersättning under a-kassetid

Medlem som är berättigad till ersättning från arbetslöshetskassan kan under den tiden inte göra anspråk på ersättning enligt denna paragraf.

Mom. 4: Återbetalningsskyldighet

Om medlem, som uppbär eller uppburit ersättning enligt denna paragraf, tillerkännes skadestånd för den ekonomiska förlust hen lidit på grund av den åtgärd som vidtagits av arbetsgivaren, skall hen till förbundet återbetala den uppburna ersättningen, dock högst med det belopp vartill skadeståndet uppgår.

§ 16 RÄTTSHJÄLP

Mom. 1: Omfattning

Rättshjälp kan beviljas av förbundsstyrelsen i följande fall:

- Till medlem som för att kunna hävda sina intressen gentemot arbets- eller uppdragsgivare måste vidta rättsliga åtgärder.
- Till medlem som i samband med eller som följd av yrkesutövning utsätts för händelse som medför en rättslig tvist. Rättshjälp kan också beviljas avliden medlems rättsinnehavare.

Mom. 2: Ansökan om rättshjälp

Medlem skall inge ansökan om rättshjälp till förbundsstyrelsen.

Mom. 3: Trygghetsfonden

Musikernas Trygghetsfond har som ändamål att genom förskottering trygga medlemmars gager enligt kontrakt som tecknats genom förbundets aktiva medverkan.

Medlem har, mot erläggandet av en särskild anslutningsavgift av 100 kronor, rätt att ansluta sig till Trygghetsfonden. Medlem som utträder ur fonden har inte rätt att återfå sådan anslutningsavgift. Vid återinträde skall ny anslutningsavgift erläggas.

Tillämpningsreglerna för punkt 1 till 7 i Trygghetsfonden regleras av förbundsstyrelsen.

Den som inträtt som medlem i förbundet före förbundsmötet 2002 omfattas av Trygghetsfonden.

§ 17 FÖRBUNDSSTYRELSEN

Mom. 1: Uppgift

Förbundsstyrelsen leder förbundets verksamhet i överensstämmelse med stadgar och förbundsmötesbeslut. Mellan förbundsmötena är förbundsstyrelsen förbundets högsta beslutande instans.

Det åligger därvid förbundsstyrelsen att

- handlägga frågor om inträde, utträde eller uteslutning
- uppta stadgeenliga avgifter
- handha avdelningarnas ekonomiska förvaltning
- verkställa utbetalning av ersättning enligt dessa stadgar
- fastställa placering av förbundets tillgångar.

Mom. 2: Sammansättning

Förbundsstyrelsen består av sju (7) ledamöter. Förbundsordföranden och styrelsens övriga sex (6) ledamöter väljs av ordinarie förbundsmöte för fyra (4) år.

Av styrelsens sex (6) ledamöter väljs tre (3) ledamöter vartannat år för fyra (4) år.

Samma tillämpning gäller för ersättarna. Avgående styrelseledamot eller ersättare kan återväljas. Sammansättningen utgörs av ledamöter med yrkeserfarenhet inom förbundets verksamhetsområde, varav en majoritet skall vara aktivt

yrkesutövande.

På motsvarande sätt som för ordinarie ledamöter väljer förbundsmötet minst tre ersättare. Vid ordinarie ledamots förhinder eller avgång inträder ersättare i styrelsen i den ordning förbundsmötet fastställt.

Avdelningsordförande, som ej är ledamot av förbundsstyrelsen eller vid dennes/dennas förhinder annan ledamot av avdelningsstyrelsen, adjungeras vid minst två av förbundsstyrelsens sammanträden under året och har därvid yttrande- och förslagsrätt.

Förbundsstyrelsen utser inom sig en vice ordförande.

Mom. 3: Tillsättande av styrelse och ersättare

Nominering av kandidater kan göras av medlem eller avdelning fram till en (1) månad före valförrättande förbundsmöte. Tilläggsnominering kan ske vid förbundsmötet.

Mom. 4: Valbarhetshinder

Förbundetsmanställdan (förutom förbundsordföranden), samt personerna som tillhör motsvarande pensionärs- eller studerandekategori, kan inte vara ledamöter av förbundsstyrelsen.

Mom. 5: Upphörande av uppdrag

Fyllnadsväl

Om ordföranden avgår under mandattiden, träder vice ordförande in i hans ställe. Förbundsmötet utser ny ordförande så snart det är möjligt.

Om ledamot av förbundsstyrelsen eller ersättare utträder eller utesluts ur förbundet, anses hen skild från uppdraget. Detsamma gäller beträffande ledamot eller inkallad ersättare, som utan att ha anmält förhinder är frånvarande från två (2) sammanträden i rad.

Om samtliga ersättare inträtt i styrelsen eller avgått under valperioden, skall nya ersättare utses av vid nästkommande förbundsmöte till det antal som anges i mom. 2.

Mom. 6: Avstängning

Om sådana omständigheter föreligger mot medlem av förbundsstyrelsen att hen kan anses ha förverkat det förtroende styrelseuppdraget förutsätter utan att skäl till uteslutning ur förbundet föreligger, kan förbundsmötet på förslag av förbundsstyrelsen besluta om hens suspension från uppdraget för tiden intill nästa ordinarie förbundsmöte.

Mom. 7: Sammanträden

Förbundsstyrelsen har i regel ordinarie sammanträde minst sex (6) gånger om året. Då så bedöms erforderligt, kan extra sammanträde hållas.

För styrelsebesluts giltighet fordras att mer än hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika

röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden.

Mom. 8: Ersättning

Förbundsstyrelsens ledamöter erhåller arvode med belopp som fastställs av förbundsmötet. Till ledamot som är bosatt på annan ort än den där styrelsen sammanträder, utgår kostnadsersättning med belopp som förbundsmötet fastställer.

Ersättning utgår också till ledamot som måste avstå från arbetsinkomst på grund av sitt deltagande i styrelsens sammanträde.

Mom. 9: Tysta stadgar

I det fall fråga uppkommer där vägledning saknas i stadgarna (så kallade tysta stadgar), åligger det förbundsstyrelsen att ändå besluta i frågan. Samma fråga skall tas upp under nästkommande förbundsmöte med förslag till stadgeändring.

§ 18 FÖRBUNDSMÖTE

Mom. 1: Uppgift

Förbundsmötet som är förbundets högsta beslutande organ har till uppgift att

- ha tillsyn över förbundsstyrelsens förvaltning
- välja ledamöter i förbundsstyrelsen
- välja revisorer
- fastställa valet av ombud till förbundsmötet
- fastställa avgifter
- behandla förslag från enskild medlem, avdelning eller klubb.

Mom. 2: Sammansättning och val

Röstberättigad på förbundsmötet är den som utsetts till förbundsmötesdelegat samt förbundsstyrelsens tjänstgörande ledamöter. Ledamot eller ersättare i Förbundsstyrelsen kan inte vara delegat för en avdelning.

Förbundsmötesdelegater utses genom val uppdelat per avdelning senast mars månads utgång. Alla medlemmar har nomineringsrätt på delegater. Valet förrättas av förbundets valberedning.

Delegater blir den eller de som får flest röster.

En delegat utses per påbörjat 100-tal medlemmar i avdelningen per den sista juni föregående år. Ersättare blir de som erhåller flest antal röster i fallande ordning efter att ordinarie delegater utsetts. Ersättare väljs i samma ordning som ombuden och bör vara minst lika många och inträder i dessas ställe i den ordning de erhållit vid valet.

Vid lika röstetal ska lottning ske på förbundsmötet där delegaterna fastslås.

Mandattiden för ombud till förbundsmöte är fyra (4) år.

Mom. 3: Valbarhetshinder

Förbundets anställda, revisorer och personer som inte är yrkesverksamma medlemmar samt medlemmar tillhörande motsvarande pensionärs- eller studerandekategori, kan inte väljas till ombud i förbundsmötet.

Mom. 4: Upphörande av uppdrag

Om ombud av förbundsmötet eller ersättare utträder eller utesluts ur förbundet anses hen skild från uppdraget. Fyllnadsval av ombud och ersättare till förbundsmötet kan då förrättas av förbundets valberedning på medlemsmöte i berörd avdelning.

Mom. 5: Sammanträden

Förbundsmötet har i regel ordinarie sammanträde en (1) gång årligen före maj månads utgång. Kallelse utfärdas av förbundsstyrelsen tio (10) veckor i förväg. Extra sammanträde hålls då förbundsstyrelsen finner det nödvändigt. Sådant sammanträde skall också hållas då minst hälften av förbundsmötets ombud eller minst 30 procent av förbundets medlemmar, beräknat efter medlemsantalet vid senast årsskiftet, för behandling av särskild fråga hemställt därom.

Sådan begäran skall vara skriftlig och undertecknad av berörda medlemmar.

Mom. 6: Sammanträdesärenden

På förbundsmötets sammanträde skall frågor som hänskjutits dit av förbundsstyrelsen upptas till behandling. Samma gäller frågor som väckts av förbundsmötets ombud och enskilda medlemmar och senast åtta veckor före sammanträdet skriftligen tillställts förbundsstyrelsen.

Vid det ordinarie sammanträdet förelägger förbundsstyrelsen för förbundsmötet verksamhetsberättelse samt revisionsberättelse för nästföregående år. Förbundsmötet granskar berättelserna och beslutar därefter om ansvarsfrihetsfrågan.

Förbundsmötet utser inom sig ordförande vid sammanträdet.

Mom. 7: Beslutsordning

För giltighet av förbundsmötets beslut fordras, då inte stadgarna föreskriver annat, att mer än hälften av förbundsmötets röstberättigade är ense om beslutet.

Förbundsstyrelsens ledamöter har rösträtt i alla frågor som inte avser ansvarsfrihet för föregående verksamhetsår. Förbunds-funktionärer och förbundsrevisorer har yttrande- och förslagsrätt.

Mom. 8: Motion

Motion till förbundsmötet kan väckas av varje enskild medlem liksom av ledamot i förbundsmötet, avdelning eller klubb. Motion skall insändas till förbundsstyrelsen och vara styrelsen tillhanda senast tre (3) månader före förbundsmötets öppnande, dock senast 1 mars.

Förbundsstyrelsen låter sammanföra och trycka samt avge

utlåtande över motionerna som tillställs förbundsmötets ombud, revisorer och förbundsfunktionärer senast en (1) månad före förbundsmötets öppnande.

Mom. 9: Ersättningar

Beträffande ekonomisk ersättning för förbundsmötets ombud gäller av förbundsmötet fastställt uppdragsreglemente.

§ 19 FÖRBUNDETS FUNKTIONÄRER, MEDARBETARE OCH PERSONAL

Förbundsstyrelsen anställer och ansvarar för medarbetare och personal

Mom. 1: Bisysslor

Anställd funktionär, medarbetare och personal får inte ägna sig åt bisyssla som skadar förbundets förtroende, hindrar den anställdes arbete eller utsätter förbundet för konkurrens.

Övriga bisysslor som offentliga uppdrag, åtaganden i organisationer och dylikt ska meddelas förbundsstyrelsen om det anses rimligt.

Mom. 2: Misskötsel

Funktionär som missköter sin tjänst kan av förbundsmötet, efter förslag av förbundsstyrelsen, entledigas.

Mom. 3: Uppdrag i tjänsten

Vid beordrade eller sanktionerade uppdrag tillämpas av förbundsmötet fastställt uppdragsreglemente.

Mom. 4: Huvudsaklig arbetsfördelning

Förfunktionärer och övriga medarbetare gäller av förbundsstyrelsen eller förbundsmöte fastställda befattningsbeskrivningar, vari skall anges ansvar och kompetensområde.

Mom. 5: Anställning kontorspersonal

Erforderlig kontorspersonal anställs av förbundsstyrelsen.

§ 20 FIRMATECKNING

Förbundsstyrelsen utser de personer som får teckna förbundets firma. Såvida inte förbundsstyrelsen, i specificerade fall som inte påverkar förbundets likviditet, beslutat annat, är firmateckning giltig endast när firman tecknats av två i förening. Bemyndigande som firmatecknare gäller tills vidare och kan när som helst återkallas av förbundsstyrelsen.

Firmatecknare har inte rätt att utan särskilt skriftligt bemyndigande av förbundsstyrelsen för förbundets räkning inköpa eller avyttra fast egendom. Inte heller får firmatecknare utan särskilt bemyndigande belasta förbundets fasta egendom med uttagande av inteckning för gäld eller för förbundets räkning uppta eller bevilja lån.

§ 21 EKONOMISK FÖRVALTNING OCH RÄKENSKAPER

Mom. 1: Medelsplacering

Förbundsstyrelsen beslutar om medelsplacering.

Mom. 2: Förvaring värdehandlingar

Värdehandlingar i förbundets eget förvar skall förvaras på ett betryggande sätt.

Mom. 3: Förvärv, försäljning fast egendom och upptagande av lån

Förbundsstyrelsen får inte utan att höra förbundsmötet fatta bindande beslut om inköp eller avyttring av fast egendom eller om upptagande av lån.

Mom. 4: Redovisning

Förbundets redovisning skall ske i överensstämmelse med god redovisningssed. Förbundets räkenskaper avslutas per kalenderår. Fastställt bokslut skall vara revisorerna tillhanda senast 1 april.

Mom. 5: Verksamhetsberättelse och årsredovisning

Det åligger förbundsstyrelsen att till förbundsmötet avge en av förbundsstyrelsens ledamöter underskriven årsredovisning över förbundets verksamhet under föregående år.

Förbundet skall även i samband därmed avge en verksamhetsberättelse.

§ 22 REVISION

Mom. 1: Val av revisorer

För granskning av förbundsstyrelsens verksamhet väljer ordinarie förbundsmöte för nästföljande fyraårsperiod tre (3) revisorer och tre (3) ersättare för dessa.

Ersättarna inträder vid förhinder för ordinarie revisor i den ordning förbundsmötet fastställt.

Om revisor eller tillkallad ersättare är frånvarande utan att ha anmält förhinder vid mer än ett revisionsammansträde, kan hen skiljas från uppdraget.

Om det enligt lag krävs auktoriserad revisor utöver de valda utses hen av förbundsmötet för ett (1) år i taget.

När revisor eller ersättare frånträder sitt uppdrag äger förbundsmötet rätt att utföra fyllnadsval.

Mom. 2: Revisorers uppgift. God revisionssed *Revisionsberättelse*

Beträffande förbundsstyrelsens verksamhet är det revisorernas uppgift att granska räkenskaperna, förvaltningen och årsredovisningen och avge revisionsberättelse till förbundsmötet med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet för förbundsstyrelsens ledamöter. Revisionen skall ske i överensstämmelse med god revisionssed.

Revisionsberättelse för varje räkenskapsår avges till ordinarie förbundsmöte senast en månad före förbundsmötet.

Mom. 3: Föredragning revisionsberättelse *Närvaroskyldighet*

Vid det förbundsmöte då frågan om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsens ledamöter behandlas bör samtliga revisorer närvara. Den som av de andra därtill utses skall föredra revisionsberättelsen.

Om auktoriserad revisor är utsedd äger hen rätt att närvara under förbundsmötet.

Mom. 4: Ta del av handlingar m.m.

Varje revisor har efter framställning rätt att ta del av räkenskapshandlingar, protokoll, korrespondens och övrigt material som rör förbundets verksamhet.

Mom. 5: Närvaroskyldighet vid sammanträde

Om förbundsstyrelsen eller förbundsmötet på grund av framställda anmärkningar, påpekande eller förslag kallar revisorerna till sammanträde, skall dessa närvara vid sådant sammanträde under behandlingen av ifrågakvarande ärende.

Mom. 6: Ansvar

Om revisorerna i revisionsberättelse, granskningsrapport eller annan handling som de framlägger, uppsåtligt eller av oaktsamhet lämnat oriktig uppgift eller av samma skäl underlåtit att göra anmärkning mot sådan uppgift i handling som de granskat, kan de hållas ansvariga för eventuell uppkommen skada.

Mom. 7: Arvode

Revisorernas arvode fastställs av förbundsmötet. Annan ekonomisk ersättning utgår med belopp som förbundsmötet fastställer. För yrkesrevisor utgår ersättning enligt räkning.

Mom. 8: Yrkesrevisor

I revisionen skall delta yrkesrevisor. Revisorn ansvarar för att granskningsinsatsen totalt uppfyller kravet på god revisionsd och skriver under revisionsberättelsen tillsammans med förbundsrevisorerna.

§ 23 FÖRBUNDETS AVDELNINGAR

Mom. 1: Verksamhetsområden

Förbundet indelas i geografiskt och/eller verksamhetsmässigt avgränsande verksamhetsområden.

Efter förslag av förbundsstyrelsen och beslut av förbundsmöte kan för visst sådant område bildas regional eller riksomfattande avdelning. Efter medgivande av förbundsstyrelsen kan avdelning bilda arbetsplatsklubb eller ortsklubb.

Mom. 2: Avdelnings uppgift

Avdelningen skall inom sitt geografiska område tillvarata medlemmarnas intressen enligt stadgarnas bestämmelser och förbundets antagna program och beslut.

Avdelningens primära uppgifter är att:

- kontinuerligt föra en dialog med medlemmar samt potentiella medlemmar
- bedriva verksamhet för medlemmar
- bedriva verksamhet som kan ha en rekryterande effekt
- ha löpande kontakt med medarbetare och förbundsstyrelsen gällande aktuella ärenden exempelvis remisser och skrivelser från förbundet.

Övriga uppgifter kan vara att:

- synliggöra förbundet för en bred allmänhet
- enligt inom förbundet gällande regler bilda och upprätthålla klubbar och tillse att det väljs arbetsplatsombud på arbetsplatser där arbetsplatsklubb inte kan bildas
- samarbeta med andra organisationer inom avdelningens område
- bevaka att klubbarnas beslut ej står i strid med stadgarna

Anser medlem att hen lidit orätt genom beslut som fattas av avdelning eller dess styrelse, kan hen överklaga beslutet till förbundsstyrelsen.

Mom. 3

- Sammansättning (1)
- Valbarhet (2)
- Nominering och val (3)
- Fyllnadsval (4)
- Mandattid (5)
- Ersättning (6)
- Entledigande (7)

1

Avdelningens styrelse består av minst tre ledamöter, dock högst fem (5) ordinarie ledamöter. Klubb inom avdelning bör tilldelas styrelse- eller ersätтарыtser.

2

Ledamöterna skall vara yrkesverksamma inom Musikerförbundets verksamhetsområde. Person som är anställd av förbundet eller medlemmar tillhörande motsvarande pensionärs- eller studerandekategori är ej utan förbundsstyrelsens särskilda medgivande valbar.

3

Avdelningens medlemmar skall ges möjlighet att delta i nominering och val.

Nominering av kandidater sker senast under januari månads utgång till avdelningens valberedning.

Val av styrelseledamöter och ersättare sker på avdelningens årsmöte under mars månad. Valet förbereds av avdelningens valberedning genom sammanställning av nominerade samt förslag till aktuella val.

Ordförande väljs särskilt. I övrigt fördelar styrelsen inom sig de olika funktionerna.

För att vara vald till styrelseledamot fordras att ha erhållit mer

än hälften av de vid valet avgivna godkända rösterna. I det fall då detta röstetal inte uppnåtts, företas omval. Vid lika röstetal avgör lotten.

Isamma ordning som stadgats för val av ledamöter utses på årsmötet erforderligt antal ersättare, som vid ledamöts förhinder eller avgång inträder i styrelsen i den ordning årsmötet beslutar, om inte erforderligt antal nomineringar inkommit kan tilläggsnominering ske vid årsmötet. Styrelsen skall snarast efter valet sammanträda för att konstituera sig och upprätta arbetsordning.

4

Om ordföranden avgår under mandatperioden träder vice ordförande in i vederbörandes ställe. Om sådan saknas, skall en tillförordnad ordförande snarast utses bland övriga ledamöter. Ny ordförande väljs så snart det är möjligt enligt mom. 3:3.

5

Ordförande, ledamöter och ersättare i styrelsen har en mandatperiod på två (2) år. Ordförande och minoritet av ledamöterna väljs vartannat år och övriga året efter.

6

Arvode till styrelsens ledamöter utgår enligt förbundets uppdragsreglemente.

7

Förbundsstyrelsen kan under pågående mandatperiod skilja styrelseledamot från sitt uppdrag om hen uppenbart åsidosatt sina åligganden eller förverkat det förtroende uppdraget förutsätter.

Mom. 4: Styrelsens uppgift

Med stöd av stadgar och i enlighet med stadgarna fattade beslut handlägger styrelsen avdelningens angelägenheter samt handhar på sätt som förbundsstyrelsen anvisar avdelningens tilldelade verksamhetsmedel.

Ordföranden leder förhandlingarna på avdelningens och styrelsens sammanträden, tillser att beslut inte fattas i strid mot stadgarna, utövar den dagliga ledningen av avdelningens verksamhet, ansvarar för verkställigheten av avdelningens och styrelsens beslut samt verkställer av förbundsstyrelsen anbefallda åtgärder på sätt och villkor som förbundsstyrelsen meddelar.

För styrelsebesluts giltighet fordras att mer än hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Avdelningens och styrelsens sammanträden skall protokollföras.

Styrelsen skall ombesörja rapportering och redovisning till förbundet av avdelningens erhållna verksamhetsmedel.

Styrelsen skall till årssammanträdet avlämna en av samtliga ledamöter underskriven berättelse över avdelningens verksamhet gällande föregående verksamhetsår.

Mom. 5: Sammanträden – kallelse – ärenden – ansvarsfrihet – val- och beslutsordning – närvarorätt

Avdelningen har i regel ordinarie sammanträde en (1) gång varje

kvartal. Årssammanträde äger rum under mars månad.

Extra sammanträde äger rum, då styrelsen finner detta erforderligt, eller då minst 25 procent av avdelningens medlemmar för särskild frågas behandling gjort skriftlig framställning därom. Extra sammanträde kan endast behandla den eller de frågor som föranlett sammanträdet.

Till årssammanträdet utfärdas kallelse minst två (2) veckor och högst fyra (4) veckor i förväg. Kallelse till årssammanträde skall uttryckligen uppta val av styrelse. Kallelse skall ske genom personligt meddelande per post eller på annat sätt.

Förslag om viss frågas behandling på avdelningssammanträde skall för beredning ha inkommit till styrelsen senast en (1) vecka före sammanträdet. Där ej annat anges skall alla beslut fattas med enkel majoritet av dem som deltar i omröstningen. Omröstningen skall vara öppen, om inte vid sammanträdet förslag om slutna omröstning framställs. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Medlem får inte överlåta sin rösträtt på annan.

Vid avdelningssammanträde har medlem i annan avdelning av förbundet rätt att närvara och har därvid yttranderätt.

Mom. 6: Rapportering

Före utgången av mars månad skall avdelningsstyrelsen till förbundsstyrelsen insända bestyrkt verksamhetsberättelse för närmast föregående år. Avdelning ansvarar gentemot förbundet för medel som uppburits för förbundets räkning liksom också för medel mottagna från förbundet med redovisningsskyldighet.

Mom. 7: Klubbar – uppgifter – klubbavgift – styrelse

Vid arbetsplats, där förutsättningar föreligger, bildas arbetsplatsklubb, vilken omfattar samtliga medlemmar på arbetsplatsen. Inom visst geografiskt område bildas ortsklubb. Klubben, vilken är underställd avdelning, har till uppgift att

- verka för anslutning till förbundet
- verkställa de uppdrag och beslut som förbundsstyrelsen och avdelningsstyrelsen meddelar
- tillvarata medlemmarnas intressen
- om förbundsstyrelsen så beslutar förbereda och handlägga frågor om arbetsvillkor och anställningsförhållanden
- handlägga medbestämmandefrågor på arbetsplatsen
- bedriva informationsverksamhet och utse kontaktpersoner
- övervaka arbetsmiljölagstiftningen och där så kan ske utse skyddsombud

Klubb kan ansöka om administrationsbidrag från förbundet.

Klubben håller sammanträde vid behov. Årsmöte hålls under februari månad.

Beträffande val, extra sammanträden, viss frågas behandling, arkivering och i övrigt gäller i tillämpliga delar vad som är stadgat för avdelning.

Vid klubbens årssammanträde väljs en styrelse, vilken skall bestå av minst tre (3) ledamöter och lika många ersättare. Ordförande väljs särskilt.

Godkänd årsberättelse skall tillställas avdelningen före dess årsmöte.

Mom. 8: Fackliga förtroendemän

På de arbetsplatser där arbetsplatsklubb ej kan bildas, kan utses fackliga förtroendemän.

Mom. 9: Avdelningens nedläggning eller upplösning

Avdelning kan inte utan förbundsstyrelsens medgivande nedlägga sin verksamhet.

Om avdelning trots anmodan därom inte fullgör sina skyldigheter gentemot förbundet eller vägrar att rätta sig efter dessa stadgar eller stadgeenligt fattade beslut, kan förbundsstyrelsen besluta om dess nedläggning eller upplösning samt om utslutning ur förbundet av tredskande medlemmar.

§ 24 FÖRBUNDETS STIPENDIUM

Mom. 1: Ändamål

Svenska Musikerförbundets Stipendiefond har till uppgift att genom utdelande av stipendier till medlemmar i förbundet stimulera och underlätta fortbildning och utveckling inom förbundets verksamhetsområde.

Mom. 2: Medlens användande

Fondens avkastning utdelas årligen i form av stipendier motsvarande ett värde av högst 80 procent av avkastningen, dock högst tre (3) gånger basbeloppet.

Mom. 3: Stipendiekommitté

För beredning och beslut om utdelning av stipendier väljer förbundsmötet en från förbundsstyrelsen fristående stipendiekommitté. Antalet ledamöter i stipendiekommittén fastställs av förbundsmötet.

Mom. 4: Ansökan om stipendier och/eller deltagande

Ansökan inlämnas skriftligen senast 15 april till stipendiekommittén.

Mom. 5: Utdelning

Stipendierna bör tillkännages och, när så är möjligt, även utdelas i anslutning till ordinarie förbundsmöte.

Mom. 6: Stipendiats skyldighet

Det åligger stipendiat att efter stipendietidens utgång eller senast tre (3) månader efter genomgångna studier inkomma till stipendiekommittén med redogörelse för studierna.

§ 25 SKILJEMANNAFÖRFARANDE

Inbördes tvister mellan förbundet, avdelning, styrelse eller ledamot därav eller enskild medlem skall hänskjutas till avgörande

av skiljemän i den ordning lagen om skiljemän stadgar med följande avvikelse. Kan inte de av parterna utsedda skiljemännen enas om den tredje ledamoten, utses denna av kansliansvarig ordförande i arbetsdomstolen.

Vad nu sagts gäller även beträffande tvist om inträdesvägran eller uteslutning med iakttagande av bestämmelserna i § 4 mom. 3 och § 12 mom. 5–7.

§ 26 BESLUT OM FÖRBUNDETS UPPLÖSNING

Förbundet kan inte upplösas med mindre än att förslag därom i allmän omröstning biträts av fem (5) sjättedelar av förbundets samtliga medlemmar. Om förbundet upplöses tillfaller behållna tillgångar Landsorganisationen.

§ 27 STADGEÄNDRING

Ändring av dessa stadgar kan endast ske genom beslut som med anledning av förslag av förbundsstyrelsen eller motion fattats vid två på varandra följande förbundsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie. Tiden mellan sådana förbundsmöten skall vara minst tre (3) månader.